

Одобрена на заседании
Ученого Совета 30 мая 2022 г.
Протокол №4

УТВЕРЖДАЮ:
РЕКТОР АНО ВО «КИТ Университет»
_____ В.А. Никулин

_____ 2022 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Экономика и управление проектами

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.ВПроизводственная практика.

Б2.В.01 (П) Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)

ПППД (ПЭ)

(сокращенное наименование дисциплины)

Б2.В.02 (Пд) Преддипломная практика

(индекс и наименование практики в соответствии с учебным планом)

Преддип. практика

(сокращенное наименование дисциплины)

магистратура

(уровень образования)

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

очная, заочная

формы обучения

Ижевск, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Вид, типы практики и способы её проведения.....	5
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесённые с результатами освоения программы	6
3. Объём и место практики в структуре ОП ВО.....	14
4. Содержание практики	16
5. Формы отчётности по практике.....	17
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике.....	18
7. Учебная литература и ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»	22
7.1. Основная литература.....	22
7.2. Дополнительная литература.....	23
7.3. Нормативные правовые документы.....	24
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	25
7.5. Иные рекомендуемые источники.....	25
8. Материально-техническое и программное обеспечение практики.....	25
Приложение А.....	27
Приложение Б.....	28
Приложение В.....	29
Приложение Г.....	37
Приложение Д.....	38
Лист изменений.....	39

Введение

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с требованиями блока 2 «Практика» образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования 38.04.01 «Экономика» АНО ВО «КИТ Университет»

Для прохождения производственной практики магистранту необходимо владеть методами сбора первичной и вторичной информации для решения экономических проблем в конкретных производственных условиях; методами анализа и обработки собранных данных; научно-теоретическими подходами отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме; навыками оформления результатов аналитической и научно-исследовательской работы.

Знания, навыки и умения, полученные магистрантами в процессе прохождения производственной практики, будут необходимы для выполнения исследования в рамках выпускной квалификационной работы.

Целью производственной практики является - формирование у магистранта навыков самостоятельного решения конкретных экономических задач в области разработки и реализации проектов, выполнения экономического анализа отрасли и организации для принятия решений о выборе и целесообразности проектов по их развитию.

Производственная практика направлена на приобретение магистрантами знаний и умений, необходимых для выполнения профессиональной работы.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений студента по дисциплинам направления 38.04.01 «Экономика» и специальным дисциплинам магистерской программы «Экономика и управление проектами»;

- закрепление навыков работы с методической литературой и нормативными документами, первичной документацией организаций, статистическими базами данных для проведения экономических исследований;

- приобретение опыта самостоятельной работы в области анализа организации, отрасли с целью выбора направления проектной деятельности;

- формирование у магистрантов комплексного представления об особенностях, тенденциях развития отдельных отраслей, организаций;

- развитие навыков аналитической деятельности, в частности, в области анализа стратегии развития организации, а также отдельной отрасли;

- разработка проекта.

В процессе прохождения практики магистрант должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

1. Вид, типы практики и способы её проведения

Вид практики - производственная. Практика студентов, обучающихся по магистерской программе направления подготовки 38.04.01 «Экономика» проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях экономического, финансового и нефинансового секторов экономики, органах государственной власти и местного самоуправления. В ходе производственной практики студенты знакомятся с организационной структурой, системой управления организации – базой практики, основными функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности.

- Вид практики – производственная практика (2 курс очной формы обучения, 3 курс заочной формы обучения, магистратура).
- Типы производственной практики:
- практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая);
- преддипломная.
- Способы проведения производственной практики:
- выездная; стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится непосредственно в АНО «КИТ Университет» либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен АНО ВО «КИТ Университет».

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен АНО ВО «КИТ Университет».

Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

При наличии по месту проведения практики вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, со студентом может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Продолжительность рабочего времени студентов при прохождении практики устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

В случае, если студент относится к категории инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучается по адаптированной образовательной программе, профильная организация:

а) обеспечивает выбор мест прохождения им практики с учетом состояния его здоровья и требований по доступности;

б) при необходимости предоставляет студенту специальное рабочее место в соответствии с характером нарушений здоровья и рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или реабилитации инвалида, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, в соответствии с требованиями законодательства.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесённые с результатами освоения программы

2.1. Производственная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)

Пко ОС-ПР /3 – способен провести самостоятельную работу над проектом или его частью в области финансов и экономики

ПКс-6/2 (D/03.7) – способен осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации

преддипломная практика

УК-2/3 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3/3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей

ПКс-1/2 (B/01.7) – способен управлять эффективностью инвестиционного проекта

ПКс-2/2 (B/02.7) – способен управлять коммуникациями инвестиционного проекта

ПКс-3/2 (B/03.7) – способен управлять рисками инвестиционного проекта

ПКс-4/2 (B/04.7) – способен управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта

ПКс-5/2 (C/04.7) – способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками

ПКс-7/2 (D/05.7) – способен поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации.

Планируемые результаты практики

Обобщенная трудовая функция	Трудовые функции	Профессиональные задачи	Код этапа
Реализация инвестиционного проекта	<p>Управление эффективностью инвестиционного проекта.</p> <p>Управление коммуникациями инвестиционного проекта.</p> <p>Управление рисками инвестиционного проекта.</p>	<p>Определение операций для реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Определение последовательности и длительности операций инвестиционного проекта.</p> <p>Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта.</p> <p>Определение состава участников инвестиционного проекта.</p> <p>Планирование и контроль коммуникаций при реализации инвестиционных проектов.</p> <p>Выявление и документирование рисков инвестиционного проекта.</p> <p>Определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта.</p>	<p>ПКо ОС-ПР/3</p> <p>УК-2/3</p> <p>УК-3/3</p> <p>ПКс-1/2(В/01.7)</p> <p>ПКс-2/2 (В/02.7)</p>
<p>Построение интегрированной системы управления рисками</p> <p>Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p>	<p>Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.</p> <p>Разработка интегрированной системы управления рисками.</p> <p>Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений.</p>	<p>Подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;</p> <p>подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</p> <p>разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p>	<p>ПКс -3/2 (В/03.7)</p> <p>ПКс -4/2 (В/04.7)</p> <p>ПКс - 5/2 (С/04.7)</p> <p>ПКс - 6/2 (D/03.7)</p> <p>ПКс - 7/2 (D/05.7)</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
-----------------	------------------------	----------------------------------------------

¹Планируемые результаты практики представлены в соответствии с профессиональными стандартами

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
ПК _о ОС – ПР	способен провести самостоятельную работу над проектом или его частью в области финансов и экономики	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель, задачи, структуру и основные требования к прохождению практики; – требования к отчёту о результатах прохождения практики; – основные виды отчётности организации; - отраслевые законодательные и нормативные акты; - понятие и виды финансовой стратегии организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать выбор отрасли (сферы деятельности), изучаемые в рамках практики; - обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации; – обосновывать необходимость разработки финансовой стратегии; – анализировать документы организации (устава, учредительных документов, финансовой отчётности и т.д.); - консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам; - адаптировать элементы системы риск - менеджмента к условиям функционирования организации, а также новым бизнес-процессам и направлениям. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения смежных отраслей деятельности по отношению к той сфере деятельности, на которую будет ориентировано исследование; – навыками составления портфеля проектов, рекомендуемого для развития отрасли (сферы деятельности); – навыками подготовки плана работы, разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации; - определения требований, задач и планирования деятельности сотрудников подразделения.
ПК _с 6 (D/03.7)	способен осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели анализа динамики состояния и методiku факторного анализа отрасли (сферы деятельности); – основные источники информации, необходимой для анализа деятельности

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы целеполагания, основы организационного планирования и прогнозирования; - корпоративные нормативные акты, определяющие нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ динамики и факторный анализ состояния отрасли (сферы деятельности); - обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации, выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации; – проводить анализ деятельности организации; - диагностику существующей в организации практики управления рисками; - анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски; - описывать бизнес-процессы, . <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения стратегии и выдвижения гипотезы о прогнозе развития отрасли (сферы деятельности); – навыками выявления проблем организации, которые могут быть решены, в том числе на основе проектного подхода; - разработки рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации; - формирования оперативного и тактического плана работ подразделения.
УК – 2/3	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру и основные этапы жизненного цикла проекта; – особенности формирования структуры и реализации проекта для различных отраслей и сфер деятельности; - основные методы управления проектами.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ отрасли деятельности организации для обоснования выбора необходимых изменений на проектной основе; – проводить анализ результатов реализации отдельных этапов проекта; - осуществлять диагностику реализации отдельных этапов проекта; - проводить сравнительный анализ и обосновывать выбор метода управления проектом. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения методов управления проектами; – навыками оценки прогнозной стоимости проекта; - разработки рекомендаций по повышению эффективности реализации проекта; - оценки эффективности управления проектом.
УК -3/3	способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленных целей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру и состав участников команды проекта; – способы создания команды проекта; - основные методы управления проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу команды проекта; - определять внутренние и внешние ресурсы команды проекта; – обосновывать выбор и применять методы управления командой проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки командной стратегии для достижения поставленных целей; – навыками оценки эффективности реализации командной стратегии в рамках проекта.
ПКс-1/2 (В/01.7)	способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы структурирования инвестиционного проекта; – методы и модели управления инвестиционными проектами; – механизмы и инструменты финансирования инвестиционных проектов; – критерии, характеристики эффективности инвестиционного проекта;

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		<p>– показатели эффективности инвестиционного проекта;</p> <p>- особенности определения последовательности операций для реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Уметь:</p> <p>– определять операции и их последовательность для реализации инвестиционного проекта;</p> <p>- осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта;</p> <p>- разрабатывать и контролировать план реализации инвестиционного проекта;</p> <p>- планировать этапы реализации инвестиционного проекта;</p> <p>- рассчитывать показатели, анализировать и оценивать эффективность инвестиционного проекта;</p> <p>- оценивать ресурсы операций инвестиционного проекта.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками оценки длительности операций инвестиционного проекта;</p> <p>- навыками обоснования и разработки мероприятий по повышению эффективности инвестиционного проекта;</p> <p>- навыками расчёта трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта;</p> <p>– навыками контроля и обеспечения качества реализации инвестиционного проекта.</p>
ПКс-2/2 (В/02.7)	способен управлять коммуникациями инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <p>– коммуникационные технологии, модели в рамках реализации инвестиционного проекта;</p> <p>– методы коммуникаций, управления и контроля коммуникаций в рамках реализации инвестиционного проекта;</p> <p>- системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Уметь:</p> <p>– использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов;</p> <p>- анализировать данные из источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам;</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		<p>- осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и контроля коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; - навыками подготовки решения о реализации инвестиционного проекта; - подготовки отчётов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту.
ПКс-3/2 (В/03.7)	способен управлять рисками инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категории рисков в рамках реализации инвестиционного проекта; - основные понятия теории управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта; - аналитические методы выявления рисков в рамках реализации инвестиционного проекта; - экспертную оценку и определение вероятности воздействия рисков в рамках реализации инвестиционного проекта; - принципы, методы, модели управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта; - разрабатывать матрицу рисков инвестиционного проекта; - оценивать степени (уровни) риска инвестиционного проекта; - разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта, по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и документирования рисков инвестиционного проекта; - навыками оценки и ранжирования выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта; - навыками разработки мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
ПКс-4/2 (В/04.7)	способен управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и модели управления проектами в рамках реализации инвестиционного проекта; – инструменты проектного финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта; - основные механизмы финансирования инвестиционных проектов; - особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять планы работ по инвестиционному проекту; - анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта; - разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту; - навыками планирования сроков и управления сроками инвестиционного проекта; - навыками выявления отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин; - оценка соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта.
ПКс-5/2 (С/05.7)	способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы внедрения системы и процесса управления рисками; – национальные, международные, отраслевые стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; - методы оценки и управления рисками и возможности их применения в организации; - внешний и внутренний контекст процесса управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать процесс управления

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		<p>рисками в организации с учётом отраслевых стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления; - развивать приёмы управления непрерывностью бизнеса; - документировать элементы и процесс риск-менеджмента в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации процесса внедрения стандартов, политик, процедур и методов управления рисками; - навыками организации процесса оценки и мониторинга рисков; - навыками организации процесса разработки плана мероприятий по управлению рисками и его утверждение.
ПКс-7/2 (D/05.7)	способен поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные принципы построения организационной культуры; – международные и национальные стандарты по управлению рисками в части, касающейся создания культуры управления рисками; - методы, методологии оценки культуры управления рисками в разных организациях, лучшие практики оценки культуры управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; - анализировать корпоративную культуру управления рисками, её динамику, выявлять сильные и слабые стороны; - выработать рекомендации по совершенствованию культуры управления рисками в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками внедрения и совершенствования корпоративных стандартов по управлению рисками; - навыками внедрения и совершенствования корпоративных стандартов по управлению рисками; - создание общего понятийного аппарата, норм и правил управления рисками в работу всех подразделений и сотрудников

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики ¹
		организации.

3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика Б2.В является одним из основных видов практик учебного плана направления подготовки магистров 38.04.01 «Экономика». Практика в соответствии с учебным планом осуществляется на 2 курсе магистратуры очной формы обучения, 3 курсе магистратуры заочной формы обучения.

Освоение данного вида практики связано с отдельными дисциплинами, в том числе базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин:

Б1.В.09 «Маркетинговые исследования (продвинутый уровень)», Б1.О.04 «Управление проектами», Б1.В.ДВ.05.01/05.02 «Современные ценовые стратегии/ Бюджетирование», Б1.В.ДВ.03.01/03.02 «Информационные технологии в прогнозно-аналитической деятельности/ Применение информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов», Б.1.В.08 «Управленческая экономика». В свою очередь, знания, умения и навыки, полученные в рамках практики, могут служить основой для обязательной части государственной итоговой аттестации: Б3.О.01 «Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы».

Очная форма обучения

Объем практики составляет:

- на втором курсе (четвёртый семестр) (практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)) – 576 часов, 16 зачётных единиц (продолжительность в неделях - 11);

- на втором курсе (четвёртый семестр) (преддипломная практика) - 216 часов, 6 зачётных единиц (продолжительность в неделях - 4).

Итого, общая продолжительность производственной практики – 792 часа, 22 зачётных единицы.

Таблица 2.

Объем практики

Вид работы	Всего	Объем практики, час.				
		Семестр				Преддипл.
		1	2	3	4	
лекционные занятия	-				-	-
консультации	4				2	2
практического (семинарского) типа (ПЗ)	-				-	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)	750				572	178
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	750				572	178
Контроль	38				2	36
Промежуточная аттестация						
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	792/22				576/16	216/6

Заочная форма обучения

Объём практики составляет:

- практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая) – 574 часа, 16 зачётных единиц (продолжительность в неделях - 11);
- преддипломная практика - 216 часов, 6 зачётных единиц (продолжительность в неделях - 4).

Итого, общая продолжительность производственной практики – 790 часов, 22 зачётных единицы.

Таблица 2.

Объем практики

Вид работы	Объем практики, час.			
	Всего	Курс		
		1	2	3
			Проект.-экон.	Преддипл.
лекционные занятия	-		-	-
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)	-		-	-
практического (семинарского) типа (ПЗ)	2		-	2
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)	780		570	210
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	780		570	210
Контроль	8		4	4
Промежуточная аттестация				
	<i>Защита отчёта</i>			
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		790/22	574/16	216/6

4. Содержание практики

Таблица 3.

Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работы	Коды компетенций
Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)			
1.	Организационный этап	Участие в установочных собраниях, консультациях. Выбор отрасли, сферы исследования. Определения смежных областей деятельности.	ПКо ОС-ПР/3 ПКс-6/2 (D/03.7)
2.	Теоретическая и практическая работа	Факторный анализ отрасли (сферы деятельности). Анализ динамики показателей, характеризующих состояние отрасли (сферы деятельности). Определение стратегии и прогноза развития отрасли (сферы деятельности).	ПКо ОС-ПР/3 ПКс-6/2 (D/03.7)

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работы	Коды компетенций
3.	Заключительный этап. Обоснование управленческих решений	Составление портфеля проектов, которые могут быть реализованы для развития отрасли (сферы деятельности). Подготовка отчёта в соответствии с установленными требованиями.	ПКо ОС-ПР/3 ПКс-6/2 (D/03.7)
Преддипломная практика			
4.	Подготовительный этап	Инструктаж по общим вопросам. Подготовка плана работы. Изучение документов организации (устава, учредительных документов, финансовой отчётности и т.д.)	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (B/01.7) ПКс-2/2 (B/02.7) ПКс-3/2 (B/03.7) ПКс-4/2 (B/04.7) ПКс-5/2 (C/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)
5.	Исследовательский этап	Исследование организации как объекта управления. Анализ деятельности организации. Выявление проблем организации, которые могут быть решены, в том числе на основе проектного подхода. Определение целесообразности проекта, наличия необходимых для его реализации ресурсов, планирование сроков осуществления.	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (B/01.7) ПКс-2/2 (B/02.7) ПКс-3/2 (B/03.7) ПКс-4/2 (B/04.7) ПКс-5/2 (C/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работы	Коды компетенций
6.	Подготовка отчёта по практике	Разработка проекта. Формирование расписания и календарного плана проекта. Команды проекта. Иерархической структуры работ. Бюджета проекта. Планов управления качеством, коммуникациями, изменениями и т.д. Оценка планируемых результатов проекта. Подготовка отчёта в соответствии с установленными требованиями.	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (В/01.7) ПКс-2/2 (В/02.7) ПКс-3/2 (В/03.7) ПКс-4/2 (В/04.7) ПКс-5/2 (С/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)

5. Формы отчётности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации (далее - защита отчета по практике). Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Защита отчета по практике оценивается в форме, установленной рабочей программой практики. Оценка за практику выставляется в ведомость, положительная оценка заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя по практической подготовке от Университета.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

К защите отчета по практике допускается обучающийся, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

отчет по практике, оформленный в установленном порядке; |
отзыв-характеристику руководителя практики от Университета;
отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;

индивидуальное задание руководителя практики от Университета.

Образец документов по практике представлены в Приложениях.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося. |

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики, результаты проведенного анализа, исследований и т.д.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде па листах формата А4, для приложений допускается использование формата верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста ~ по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации, индивидуального задания руководителя выпускной квалификационной работы, для обучающихся, направляемых на преддипломную практику] должен составлять 15 ~ 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- а) выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- в) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- г) своевременно выполнять указания руководителей практики от Университета и профильной организации;
- д) своевременно представить руководителю практики от Университета отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики от профильной организации и другие формы отчетности.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в рамках защиты отчёта.

Итоговая оценка практики осуществляется по следующим критериям: оценка ответов на вопросы, характеризующие знания магистрантов, и уровень выполнения практических заданий в рамках представленного отчёта

Перечень вопросов к промежуточной аттестации магистрантов по производственной практике.

Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)

1. Основные группы методов анализа информации.
2. Общенаучные (качественные) методы.
3. Количественные методы анализа информации.
4. Частнонаучные методы анализа информации.
5. Метод выдвижения гипотез, метод интуиции, метод наблюдения, метод сравнения, метод эксперимента.
6. Метод статистических исследований.
7. Роль количественных методов анализа заключается в информационном, статистическом обеспечении качественных методов.
8. Виды информации.
9. Источники информации.

Преддипломная практика

1. Основные категории управления проектами. Проектный анализ.
2. Инициация проекта.
3. Планирование проекта. Планирование ресурсов проекта.
4. Управление стоимостью и финансирование проекта.
5. Управление рисками проекта.
6. Управление командой проекта.
7. Управление качеством проекта.

8. Управление закупками и контрактами проекта.
9. Контроль и завершение проекта.

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- а) выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;
- б) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- в) своевременно выполнять указания руководителей по практической подготовке от Университета и от профильной организации;
- г) своевременно представить руководителю по практической подготовке от Университета отчет о прохождении практики (далее - отчет по практике) с отзывом руководителя по практической подготовке от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации).

Студенты в период прохождения практики имеют право:

- а) обращаться к руководителям по практической подготовке от Университета и от профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практической подготовки при проведении практики;
- б) вносить предложения по совершенствованию организации практической подготовки при проведении практики;
- в) пользоваться оборудованием, техническими средствами обучения и информационными ресурсами в объеме, позволяющем непосредственно выполнить определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 4.

**Показатели, критерии и оценивание компетенций
по этапам их формирования**

Этапы (периоды)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)				
Организационный этап	ПКо ОС – ПР/3 ПКс- 6/2 (D/03.7)	Знания Профессиональные умения	Уровень систематизированности и полноты знаний Умение реализовывать различные методы, методики анализа отрасли (сферы деятельности)	Балльно-рейтинговая система
Теоретическая и практическая работа	ПКо ОС – ПР/3 ПКс- 6/2 (D/03.7)	Знания Профессиональные умения	Уровень систематизированности и полноты знаний Умение реализовывать различные методы, методики анализа отрасли (сферы деятельности)	Балльно-рейтинговая система
Заключительный этап. Обоснование	ПКо ОС – ПР/3 ПКс- 6/2	Знания	Уровень систематизированности и полноты знаний	Балльно-рейтинговая система

управленческих решений	(D/03.7)	Профессиональные умения	Умение реализовывать различные методы, методики анализа отрасли (сферы деятельности), составлять портфель проектов, реализация которых необходима для развития отрасли (сферы деятельности), предлагать обоснованные гипотезы развития отрасли (сферы деятельности)	
Преддипломная практика				
Подготовительный этап	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (В/01.7) ПКс-2/2 (В/02.7) ПКс-3/2 (В/03.7) ПКс-4/2 (В/04.7) ПКс-5/2 (С/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)	Знания Профессиональные умения	Уровень систематизированности и полноты знаний Умение анализировать документы организации, проводить анализ её деятельности.	Балльно-рейтинговая система
Исследовательский этап	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (В/01.7) ПКс-2/2 (В/02.7) ПКс-3/2 (В/03.7) ПКс-4/2 (В/04.7) ПКс-5/2 (С/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)	Знания Профессиональные умения	Уровень систематизированности и полноты знаний Умение выявлять проблемы организации, которые могут решены, в том числе на основе проектного подхода, обосновывать целесообразность проекта, планировать сроки и ресурсы, необходимые для его реализации.	Балльно-рейтинговая система
Подготовка отчёта по практике	УК-2/3 УК-3/3 ПКс-1/2 (В/01.7) ПКс-2/2 (В/02.7) ПКс-3/2 (В/03.7) ПКс-4/2	Знания Профессиональные умения	Уровень систематизированности и полноты знаний Умение строить иерархическую структуру работ, формировать расписание, календарный план, бюджет проекта,	Балльно-рейтинговая система

	(В/04.7) ПКс-5/2 (С/05.7) ПКс-7/2 (D/05.7)		оценивать планируемые результаты реализации проекта.	
--	--------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------	--

Методические материалы по процедуре оценивания

Отметка баллах	Показатели оценивания	Критерии оценивания
5+	Знания по всем основным вопросам темы, выходящие за ее пределы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Выраженная способность самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи Ярко выражены
5	Знания по всем вопросам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи Выраженные профессионально- личностные качества
5-	Знания по всем поставленным вопросам в рамках темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные, глубокие и полные Способность самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи в рамках направления исследования Обладает достаточными профессионально-значимыми качествами
4+	Знания по всем разделам темы Профессиональные умения Личностные качества	Систематизированные и полные Способность самостоятельно решать профессиональные задачи в рамках направления исследования Обладает необходимыми лично- профессиональными качествами
4	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточно полные и систематизированные Способность самостоятельно решать профессиональные задачи в рамках направления исследования
4-	Знания в объеме темы Профессиональные умения	Достаточные Способность самостоятельно применять типовые методики, методы в рамках вопросов исследования

3+	Знания в рамках образовательного стандарта Профессиональные умения	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня Умение под руководством преподавателя применять стандартные (типовые) методики, методы
3	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Недостаточно полный объем Слабое владение методическими основами, некомпетентность в применении стандартных типовых методов, методик
3-	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Фрагментарные знания Низкий уровень культуры исполнения заданий
2	Знания в рамках обязательного уровня освоения материала Профессиональные умения	Отсутствие знаний Отсутствие компетенций или отказ от выполнения заданий

7. Учебная литература и ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Грекул В.И. Методические основы управления ИТ-проектами: учебник / Грекул В.И., Коровкина Н.Л., Куприянов Ю.В. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 467 с. — ISBN 978-5-4497-0894-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102019.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Джон Мэрфи Межрыночный анализ: принципы взаимодействия финансовых рынков / Джон Мэрфи. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-1707-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93039.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Делятицкая А.В. Экономический анализ: конспект лекций / Делятицкая А.В. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 64 с. — ISBN 978-5-93916-775-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94201.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Кандрашина, Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Кандрашина. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 220 с. — 978-5-394-01579-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129.html>
5. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / Косолапова М.В., Свободин В.А. — Москва: Дашков и К, 2019. — 247 с. — ISBN 978-5-394-03281-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

- <http://www.iprbookshop.ru/85146.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Ньютон Ричард, Управление проектами от А до Я / Ньютон Ричард. — Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82359.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
 7. Питер Этрилл, Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов [Электронный ресурс] / Этрилл Питер, Маклейни Эдди. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2020. — 648 с. — 978-5-9614-5547-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58567.html>
 8. Потапенко, А.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие / Потапенко А.В. — Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104452.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 9. Сергиевская, Н.В. Теория организации: учебно-методическое пособие / Сергиевская Н.В., Максимова Д.А. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 37 с. — ISBN 978-5-7264-1941-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95535.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2.Дополнительная литература

1. Афанасьев В.Н. Анализ временных рядов и прогнозирование: учебник / Афанасьев В.Н. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4497-0269-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90196.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Грекул В.И. Управление внедрением информационных систем: учебное пособие / Грекул В.И., Денищенко Г.Н., Коровкина Н.Л. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 277 с. — ISBN 978-5-4497-0910-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102073.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Латыпова М.М. Теория организации: практикум / Латыпова М.М. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-907061-21-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97899.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Никитаева А.Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах: учебник / Никитаева А.Ю., Скачкова Л.С., Несолена О.В.. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9275-3122-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95833.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. РондаАбрамс Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса / РондаАбрамс. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-9614-4548-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86727.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Разработка бизнес-плана проекта создания и эксплуатации объекта производственной деятельности: учебно-методическое пособие для магистрантов / — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 69 с. — ISBN 978-5-4487-0739-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98940.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Рыхтикова, Н. А. Анализ и управление рисками организации. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 248 с.
8. Смекалов, П.В. Теория экономического анализа [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.В. Смекалов, С.В. Смолянинов, Л.Н. Косякова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Проспект Науки, 2017. — 288 с. — 978-5-903090-51-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35816.html>

7.3. Нормативные правовые документы

1. Гражданский Кодекс РФ.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
4. Приказ Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. №954 «Об утверждении государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».
6. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
7. Приказ ректора Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ от 29 марта 2021 года № 01-3037 «Об утверждении образовательных стандартов Академии по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.04.01 Экономика».
8. Приказ ректора Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ от 29 декабря 2020 года № 02-1100 «Об утверждении Положения о практической подготовке студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования».
9. Приказ ректора Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ от 16 ноября 2017 года № 01-7048 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС образовательных программ высшего образования».
10. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».
11. Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программа специалитета, программах магистратуры государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

7.4. Интернет-ресурсы, справочные материалы

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.intelpro.ru>
3. <http://www.gaap.ru>

4. <http://e-management.newmail.ru>
5. <http://www.gks.ru/>
6. <http://www.minfin.ru>

7.5.Иные рекомендуемые источники

Периодические издания

1. Российская газета. Специальный тематический выпуск «Экономика».
2. Журнал «Вопросы экономики».
3. Журнал «Креативная экономика».
4. Журнал «Эксперт».

8.Материально-техническое и программное обеспечение практики

Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)
Организация занятий и защита отчёта по практике осуществляется в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы. Для успешного освоения практики аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала. Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук). Для получения необходимых материалов студентам также обеспечен доступ к библиотечным системам: ЭБС IPRbooks, ЭБС Лань и ЭБС biblio-online (издательства Юрайт), Ebrary, SAGE.

Преддипломная практика

По месту прохождения практики в организации студенту предоставляется рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету. По возможности место должно быть оснащено средствами вычислительной техники и связи. Для полноценного прохождения преддипломной практики в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства и ИТ-решения, удовлетворяющие специфике подготовки магистров направления 38.04.01 «Экономика».

Для получения необходимых материалов студентам также обеспечен доступ к библиотечным системам: ЭБС IPRbooks, ЭБС Лань и ЭБС biblio-online (издательства Юрайт), Ebrary, SAGE.

В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренным Российским законодательством стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий, независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, не возмещаются.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КАМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»**
 (АНО ВО «КИТ Университет»)

Кафедра _____

Направление подготовки _____

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику

(вид и тип практики)

Для _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося _____ курса

Место прохождения практики _____

*(указывается полное наименование Университета/профильной
 организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной
 организации

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____ «__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КАМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»**
 (АНО ВО «КИТ Университет»)

СОГЛАСОВАНО²

УТВЕРЖДАЮ

 И.О. Фамилия руководителя практики от
 профильной организации
 «__» _____ 20__ г.

 И.О. Фамилия руководителя практики от
 Университета
 «__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики обучающегося _____ курса

Направление подготовки _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____
 (указывается полное наименование Университета/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

²Заполняется только в том случае, если практика выполняется в другой организации (не на базе филиала Университета). При этом меняется название документа «СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)»

Образец оформления титульного листа
(образец)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КАМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(АНО ВО «КИТ Университет»)

Кафедра _____

Направление подготовки _____
(код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид и тип практики)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное наименование Университета/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

Руководители практики:
от филиала

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

от профильной организации
(при наличии)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Отчет подготовлен

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

г. Ижевск, 20__ г.

Оглавление

1. Общая часть
2. Заключение
3. Список использованных источников и литературы.....
4. Приложения.....

3 семестр

Практика по профилю профессиональной деятельности (проектно-экономическая)

Общая часть

Примерная форма заполнения отчета о производственной практике (практике на предприятиях и (или) в организациях) магистранта.

Отчетный период с _____ 201. г. по _____ 201 г.

ФИО магистранта

Направление/профиль

Курс

ФИО руководителя

Должность руководителя

Кафедра

Содержание практики магистранта за отчетный период.

1. Описание объекта исследования.

Наименование отрасли и её код согласно действующему классификатору	Перечень смежных отраслей	Основной перечень продукции, работ, услуг, производимых в отрасли	Удельный вес отрасли в общей структуре ВВП (ВНП), ³ %

2. Анализ динамики показателей, характеризующих состояние развития отрасли (сферы деятельности).

Наименование отрасли и её код согласно действующему классификатору	Перечень показателей, динамика которых была рассмотрена (как минимум за последние три года)	Краткие выводы ⁴

3. Факторный анализ отрасли (сферы деятельности).

Наименование отрасли и её код согласно действующему классификатору	Перечень факторов, влияющих на развитие отрасли	Краткие выводы ⁵

4. Определение стратегии и анализ прогнозов развития отрасли (сферы деятельности).

Наименование отрасли и её код согласно действующему классификатору	Особенности стратегии развития отрасли	Краткая характеристика прогнозных моделей

³Данные за три последних года

⁴Более подробные выводы и расчёты представляются в приложении к отчёту

⁵Более подробные выводы и расчёты представляются в приложении к отчёту

классификатору (российский и зарубежные)		развития отрасли

5. Составление портфеля проектов, которые могут быть реализованы в рамках развития отрасли (сферы деятельности)

Наименование и вид проекта	Цель, задачи и сроки реализации проекта	Ресурсы, необходимые для реализации проекта

Данные по предлагаемым проектам необходимо расчётно обосновать.

Заключение

(выводы о результатах проведенного исследования, полученные знания, умения, навыки)

Магистрант _____

Курс обучения

Подпись

Фамилия И.О.

**Замечания руководителя практики от филиала по отчёту и представленному
комплекту документов**

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

4 семестр

Преддипломная практика

Общая часть

Примерная форма заполнения отчета о Преддипломной практике магистранта.

Отчетный период с _____ 202. г. по _____ 202 г.

ФИО магистранта

Направление/профиль

Курс

ФИО руководителя

Должность руководителя

Кафедра

Содержание преддипломной практики магистранта за отчетный период.

1. Общая характеристика проекта.

Наименование проекта	Цель проекта	Задачи реализации проекта	Обоснование целесообразности проекта

2. Описание иерархической структуры работ проекта

Номер и вид работы	Планируемая продолжительность работы	Взаимосвязь работы с другими видами работ

3. Формирование команды проекта.

Сотрудник команды проекта	Структурное подразделение	Обязанности сотрудника

4. Планируемые финансовые потоки по проекту

Затраты по проекту (по годам)	Доходы по проекту (по годам)	Возможные отклонения по доходам и расходам

5. Расчёт показателей планируемой эффективности проекта.

Показатель	Расчёт	Выводы

6. Анализ рисков проекта

Фактор риска	Причина риска	Вид риска	Метод и результаты	Рекомендуемые методы

			оценки риска	управления риском

7. Описание основных функциональных областей проекта.

Наименование функциональной области проекта	Методы, планируемые к использованию в рамках функциональной области	Показатели, планируемые к использованию в рамках функциональной области

Заключение

(выводы о результатах проведенного исследования, полученные знания, умения, навыки)

Магистрант _____

Курс обучения

Подпись

Фамилия И.О.

**Замечания руководителя практики от филиала по отчёту и представленному
комплекту документов**

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КАМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(АНО ВО «КИТ Университет»)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
проходил _____ практику в период
с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

(наименование организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность).

На время прохождения _____ практики
(вид и тип практики)

(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____
За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и
выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран
полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите
отчета по практике.

Руководитель практики
от филиала _____

(Ф.И.О.)

(должность)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«КАМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(АНО ВО «КИТ Университет»)
(наименование структурного подразделения)

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

В период прохождения практики

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

В период прохождения практики обучающийся проявил _____

_____ (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

_____ (Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

_____ (Должность руководителя практики от профильной организации) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Таблица 2.

Очная форма обучения
Количество астрономических часов на контактную работу обучающихся с преподавателем
и самостоятельную работу
Объем практики

Вид работы	Всего	Объем практики, час.				
		Семестр				
		1	2	3	4	Проект.- экон.
лекционные занятия	-				-	-
консультации	2,68				1,34	1,34
практического (семинарского) типа (ПЗ)	-				-	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)	502,50				383,24	119,26
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	502,50				383,24	119,26
Контроль	25,46				1,34	24,12
Промежуточная аттестация	<i>Защита отчёта</i>					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		530,64/22			385,92/16	144,72/6

*Действует с 01 сентября 2017 года в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".

Заочная форма обучения
Количество астрономических часов на контактную работу обучающихся с преподавателем
и самостоятельную работу
Объем практики

Вид работы	Всего	Объем практики, час.				
		Курс				
		1	2	3	4	Проект.- экон.
лекционные занятия	-				-	-
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)	-				-	-
практического (семинарского) типа (ПЗ)	1,34				-	1,34
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)	522,60				381,90	140,70
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	522,60				381,90	140,70
Контроль	5,36				2,68	2,68
Промежуточная аттестация	<i>Защита отчёта</i>					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		529,30/22			384,58/16	144,72/6

*Действует с 01 сентября 2017 года в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".